

**UCHWAŁA NR VII/32/2015
RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE**

z dnia 27 lutego 2015 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców na terenie Gminy Kłodawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, z późn.zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 150 ze zm.), art.2 pkt.10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej / Dz. U. z 2007r. Nr 59 ,poz.404 ze zm./ Rada Miejska w Kłodawie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, budowle i grunty położone na terenie Gminy Kłodawa zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców będących podatnikami podatku od nieruchomości, którzy spełniają jeden z warunków:

- 1) po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały podjęli jako absolwenci w okresie 12 miesięcy od uzyskania świadectwa o ukończeniu szkoły ponadgimnazjalnej lub dyplomu o ukończeniu szkoły wyższej po raz pierwszy działalność gospodarczą,
- 2) podjęli po raz pierwszy działalność gospodarczą,
- 3) w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zwiększą zatrudnienie o co najmniej 2 pracowników

2. Warunkiem uzyskania zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 jest prowadzenie działalności przez okres zwolnienia oraz przez okres 12 miesięcy po jego ustaniu gdy zwolnienie trwa jeden rok lub 24 miesięcy gdy zwolnienie trwa 2 lata.

§ 2. 1. Nieruchomości należące do przedsiębiorców, o których mowa w § 1 pkt 1 i 3 zwalnia się z podatku na okres dwóch lat.

2. Nieruchomości należące do przedsiębiorców, o których mowa w § 1 pkt 2 zwalnia się z podatku na okres:

- 1) jednego roku w przypadku gdy przedsiębiorca nie zatrudnia pracowników,
- 2) dwóch lat w przypadku gdy przedsiębiorca zatrudnienia co najmniej 1 pracownika, który jest bezrobotnym, absolwentem o jakim mowa w § 1 pkt 1 lub osobą powyżej 50 roku życia

§ 3. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części, w których dokonano nowych inwestycji, w wyniku których utworzono co najmniej 2 nowe miejsca pracy w przedsiębiorstwie podatnika.

2. Zwolnienie nie dotyczy inwestycji przeznaczonej na prowadzenie usług developerskich.

3. Zwolnienie od podatku, o którym mowa w ust 1 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – w przypadku utworzenia co najmniej 2 nowych miejsc pracy
- 2) 2 lat - w przypadku utworzenia co najmniej 10 nowych miejsc pracy
- 3) 3 lat – w przypadku utworzenia co najmniej 20 nowych miejsc pracy
- 4) 4 lat – w przypadku utworzenia co najmniej 30 nowych miejsc pracy
- 5) 5 lat – w przypadku utworzenia co najmniej 50 nowych miejsc pracy .

4. Podatnik jest zobowiązany do utrzymania wskazanego w ust. 3 poziomu zatrudnienia przez okres zwolnienia oraz przez okres 5 lat, liczony od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin zwolnienia,

§ 4. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 i 3 przysługuje także w stosunku do nieruchomości stanowiących własność podatnika, a wdzierżawionej przedsiębiorcom, pod warunkiem spełnienia przez nich określonych w § 1, 2 i 3 wymagań oraz udokumentowania tego faktu przez podatnika.

§ 5. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) nowej inwestycji- należy przez to rozumieć inwestycję w środki trwale związane z utworzeniem lub rozbudową przedsiębiorstwa, jak również z rozpoczęciem w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian produkcji produktu albo procesu produkcyjnego, rozpoczętą po wejściu w życie niniejszej uchwały,
- 2) pierwszej działalności – należy przez to rozumieć działalność rozpoczętą przez podatnika po raz pierwszy w życiu lub działalność którą podatnik podejmuje po zamknięciu dotychczasowej działalności a przerwa trwała nie mniej niż 12 miesięcy,
- 3) utworzeniu nowych miejsc pracy należy przez to rozumieć przyrost netto liczby zatrudnionych w porównaniu ze średnią za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o zwolnienie w podatku , w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy. Przy ustaleniu poziomu zatrudnienia uwzględnia się tylko pracowników zatrudnionych na pełnym etacie w ciągu jednego roku, natomiast ilość osób zatrudniona w niepełnym wymiarze lub pracy sezonowej stanowi ułamkowe części
- 4) pracownika – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu pracy zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie pracy.

2. Dokumentami potwierdzającymi liczbę pracowników zatrudnianych przez podatnika, a także wzrost zatrudnienia są kopie deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA złożonych przez niego do ZUS oraz uwierzytelnione umowy o pracę nowo zatrudnionych pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 6. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w niniejszej uchwale przyznaje się na indywidualny udokumentowany wniosek podatnika.

2. Dokumentem potwierdzającym fakt nabycia nieruchomości jest akt notarialny i wypis z ewidencji gruntów i budynków.

3. Dokumentem potwierdzającym status absolwenta szkoły wyższej jest dyplom, a w przypadku absolwenta szkoły ponadgimnazjalnej świadectwo ukończenia szkoły lub jego oświadczenie.

4. Dokumentem potwierdzającym status bezrobotnego jest zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy.

5. W zależności od rodzaju zwolnienia do wniosku oprócz dokumentów wymienionych w § 5 ust. 2 i w § 6 ust. 2 - 4 należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał przedsiębiorca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) pozostałe informacje, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn.zm.);
- 3) zestawienie średniego zatrudnienia za okres 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku;
- 4) wykazu nowo utworzonych miejsc pracy objętych zwolnieniem wraz z oświadczeniem sporządzonym na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały;
- 5) korektę informacji lub deklaracji na podatek od nieruchomości uwzględniającą zwolnione przedmioty opodatkowania podatkiem od nieruchomości.

6. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 7. 1. Zwolnienie stosuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik złożył wniosek, nie wcześniej jednak, niż od dnia powstania obowiązku podatkowego.

2. Podatnik korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedkładać dwa razy w roku, tj. do końca lipca za I półrocze i do 15 stycznia za II półrocze informacje dotyczące:

- 1) oświadczenie o utrzymaniu poziomu zatrudnienia będącego podstawą korzystania ze zwolnienia sporządzone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały;

2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy za okres korzystania ze zwolnienia do dnia złożenia informacji;

3. Ostatnią informację dotyczącą poziomu zatrudnienia wraz z kopiami deklaracji ZUS DRA należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minął wymagalny okres utrzymania zatrudnienia będący podstawą zwolnienia.

4. W terminie 14 dni po upływie okresu zwolnienia należy złożyć korektę deklaracji DN-1 lub informacji IN-1 na podatek od nieruchomości według obowiązującego wzoru określonego stosowną uchwałą Rady Miejskiej w Kłodawie.

5. Podatnik jest obowiązany zawiadomić pisemnie Burmistrza Kłodawy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

6. Podatnik, o którym mowa w ust. 5 traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

7. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 5 traci prawo do zwolnienia od początku roku kalendarzowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

8. Podatnik, który:

- 1) wprowadził w błąd Burmistrza Kłodawy co do warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia,
- 2) nie przekazał organowi podatkowemu oświadczenia, o którym mowa w ust 2 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3) nie prowadził działalności przez okres, o którym mowa w § 1 ust. 2,
- 4) nie utrzymał zatrudnienia przez okres o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. 1 niniejszej uchwały, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

9. Podatnicy, o których mowa w ust. 7 i 8 są zobowiązani do zwrotu otrzymanej pomocy poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749, z późn. zm.).

§ 8. 1. Zwolnienia z podatku od nieruchomości przewidziane w niniejszej uchwale stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

2. Zwolnień, o których mowa w § 1 i 3 nie stosuje się wobec przedsiębiorców, którzy:

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie bankowości, dystrybucji paliw (stacje paliw),
- 2) posiadają zaległości z tytułu podatków i opłat stanowiących dochód Gminy Kłodawa,
- 3) przekroczyli granicę dopuszczalnej pomocy – kwotę 200 tys. Euro lub 100tys. Euro w sektorze drogowego transportu towarów.

§ 9. Prawo do zwolnienia z podatku wygasa:

- 1) z końcem miesiąca, w którym upłynął wyznaczony niniejszą uchwałą termin zwolnienia.
- 2) z końcem miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym osiągnięta została dopuszczalna wysokość pomocy de minimis w okresie wskazanym w art. 2 ust 2 rozporządzenia Komisji (Unii Europejskiej) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis .

§ 10. 1. Uchwała obowiązuje zgodnie z czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, tj. do dnia 30 czerwca 2021 roku.

2. Po upływie okresu obowiązywania niniejszej uchwały przedsiębiorcy, którzy na jej podstawie nabyli prawa do zwolnień zachowują je przez okresy wskazane w uchwale po spełnieniu warunków w niej określonych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Grzegorz Siwiński

Załącznik nr 1
do uchwały Nr VII/32 /2015
Rady Miejskiej w Kłodawie
z dnia 27 lutego 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba)

Burmistrz Kłodawy
ul. Dąbska 17
62 – 650 Kłodawa

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 6 ust. 5 pkt 4 w zw. z § 2 ust. 2 lub § 3 ust. 3 uchwały Rady Miejskiej w Kłodawie w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców na terenie Gminy Kłodawa

**- oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w
..... utworzyłem nowych
miejsc pracy.**

.....
miejsce, data Pieczęta i podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik nr 2
do uchwały Nr VII/32/2015
Rady Miejskiej w Kłodawie
z dnia 27 lutego 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba)

Burmistrz Kłodawy
ul. Dąbska 17
62 – 650 Kłodawa

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 7 ust. 2 pkt 1 w zw. z § 1 ust. 2 lub § 3 ust. 4 uchwały Rady Miejskiej w Kłodawie w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców na terenie Gminy Kłodawa

- oświadczam, że utrzymałem wymagalny stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, który na dzień wynosił pracowników.

.....
miejsowość, data Pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy