

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej
za okres od 21 grudnia 2017 do 23 stycznia 2018r.

I Informacje ogólne

1. W okresie objętym sprawozdaniem odbyła się XLVI sesja Rady Miejskiej w Kłodawie.

W czasie sesji podjęto dziewięć uchwał, które objęte zostały zakresem Nadzoru Wojewody i przesłane do Wydziału Prawnego i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Oddział w Koninie. Jedna uchwała została przesłana do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. W okresie sprawozdawczym wydano dziesięć zarządzeń Burmistrza Kłodawy w zakresie wewnętrznego funkcjonowania urzędu oraz gospodarowania mieniem gminy. Zarządzenia zostały umieszczone na stronie bip urzędu.

3.1. W miesiącu styczniu 2018 r. wypłacono 119 dodatków mieszkaniowych na łączną kwotę 17 551,12 zł.

3.2. W miesiącu styczniu 2018 r. wypłacono 18 dodatków energetycznych na kwotę 289,20 zł.

4. W wykonaniu Uchwał Rady Miejskiej w Kłodawie zostały sprzedane w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy lokale mieszkalne :

- przy ul. Władysława Kapicy 2/40 za cenę 14.166 zł , pierwsza opłata za grunt wynosi 58,40 zł.

Akt notarialny odbył się dnia 09.01.2018r.

- przy ul. 3 Maja 4/18 za cenę 16.964 zł , pierwsza opłata za grunt wynosi 160,40 zł. Akt notarialny odbył się dnia 19.12.2017r.

- przy ul. Bohaterów Września 7/39 za cenę 21.762 zł , pierwsza opłata za grunt wynosi 50,00 zł.

Akt notarialny odbył się dnia 12.01.2018r.

- przy ul. Górnicza 8/3 za cenę 19.342 zł., pierwsza opłata za grunt wynosi 92,00 zł.

Akt notarialny odbył się dnia 16.01.2018 r.

- przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 44/6 za cenę 17.752 zł , pierwsza opłata za grunt wynosi 59,60 zł.

Akt notarialny odbył się dnia 12.01.2018r.

5. W trzeciej edycji budżetu obywatelskiego zgodnie z wolą mieszkańców zostaną zrealizowane następujące projekty :

- Rekreacja i wypoczynek – Zielona Kraina na Osiedlu Górniczym przy szkole podstawowej nr 2;

- Aktywny Ampt – sport , integracja międzypokoleniowa , rekreacja i aktywizacja w parku Górnika.

6.1. Zawarto Umowy z Firmą Atrium z Poznania na opracowanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej niezbędnej do złożenia wniosku w ramach Konkursu na rewitalizację. Termin składania wniosków jest do 30 marca 2018 r. W ramach zawartych Umów zostanie opracowana Koncepcja architektoniczna, Studium Wykonalności, Program Funkcjonalno- Użytkowy oraz Wniosek Aplikacyjny.

2. Opracowano i złożono do Urzędu Marszałkowskiego obowiązkowe Sprawozdanie z wdrażania Programu Rewitalizacji.

3. Opracowano zarządzenie w sprawie powołania członków Zespołu ds. Rewitalizacji Gminy Kłodawa na lata 2017- 2023, wyznaczenia Koordynatora realizacji „Programu Rewitalizacji dla Gminy Kłodawa na lata 2017- 2023” oraz ustalenia zasad sprawozdawczości z realizacji Programu Rewitalizacji. Zgodnie z zarządzeniem pierwsze sprawozdania wpłynęły do Urzędu do dnia 11 stycznia.

II Informacja dotycząca zamówień publicznych, inwestycji i ochrony środowiska

1. Dokonano rozliczenia nakładów finansowych poniesionych na działania związane z usuwaniem wyrobów azbestowych w roku 2017. Łącznie na terenie Gminy Kłodawa usunięto 128,68 Mg odpadów zawierających azbest. Wydatki poniesione na usuwanie wyrobów zawierających azbest to 48.649,32 zł, w tym:

- środki Gminy Kłodawa – 12.963,22 zł,
- środki WFOŚiGW w Poznaniu – 35.686,10 zł.

Na działania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest Gmina Kłodawa zabezpieczyła w roku 2017 i przekazała do Powiatu Kolskiego kwotę 50.000,00 zł, z której wykorzystano środki w wysokości 12.963,22 zł. Środki niewykorzystane na realizację zadania, w kwocie 37.036,78 zł zostały zwrócone Gminie Kłodawa.

2. W celu poprawienia estetyki miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta Kłodawy, gmina podjęła działania zmierzające do wyposażenia tych miejsc w wiaty śmietnikowe. Wiaty zostaną wyposażone w wózki o pojemności 1,1 m³ na odpady komunalne w ilości odpowiednio dla danego miejsca i zapotrzebowania. Pierwszym miejscem, gdzie udało się zamontować wiatę śmietnikową jest miejsce położone przy ul. Dąbrowskiego. Zamontowano tam wiatę na 8 pojemników. Koszt wiaty z montażem wyniósł 10.400,00 zł brutto.

Ponadto Gmina Kłodawa zawarła umowę na wykonanie utwardzenia kostką betonową kolejnych miejsc pod wiaty śmietnikowe przy ul. Boh. Września w Kłodawie. Całkowity koszt przedsięwzięcia wyniósł 19.906,36 zł brutto. W miejscach tych planuje się zamontować wiaty śmietnikowe na 8 i 11 pojemników o pojemności 1,1 m³.

Jednocześnie Gmina Kłodawa planuje w roku 2018 dalsze działania mające na celu wyposażenie miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w wiaty śmietnikowe.

3. Zawarto umowę na odbiór i unieszkodliwienie przeterminowanych leków. Odbiór odpadów na zlecenie gminy odbywa się z dwóch aptek: Apteka ELFARM 5, Plac Wolności 12 oraz Punkt Apteczny Wanda Szczecińska Luboniek. Szacowany koszt unieszkodliwienia odpadów w roku 2018 – ok. 2.000,00 zł.

4. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kłodawa zawarto umowę z firmą Tonsmeier Centrum Sp. z o.o. w Kutnie. Wartość umowy: 790.676,64 zł brutto.

5. W trybie zamówienia z wolnej ręki zawarto następujące umowy:

- z MZGOK Sp. z o.o. w Koninie na unieszkodliwienie odpadów komunalnych. Szacowana wartość unieszkodliwienia odpadów w roku 2018 wynosi 922.119,20 zł brutto.

- z OUiD Sp. z o.o. w Kaliszu na świadczenie usługi oświetlania ulic, placów i dróg publicznych w obrębie administracyjnym gminy Kłodawa (dwie umowy: na infrastrukturę oświetleniową objętą projektem oraz infrastrukturę oświetleniową poza projektem).

6. W miesiącach grudzień i styczeń dla planowanych inwestycji drogowych zawarto umowy na:

- wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej przebudowy ul. Polnej w Kłodawie za kwotę 30.750 zł brutto i terminem na jej opracowanie do dnia 30.06.2018 r.

a także na

- wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Krańcowej, Traktorowej, Rolniczej w Kłodawie z terminem na jej opracowanie do dnia 30.05.2018 r.

III Informacje dotyczące profilaktyki, organizacji pozarządowych i inne

1. W dniu 11 stycznia zorganizowano nieodpłatne szkolenie dla właścicieli oraz personelu punktów sprzedaży napojów alkoholowych znajdujących się na terenie Gminy Kłodawa nt. KONTROLA PUNKTÓW SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH - OBOWIĄZUJĄCE ZAPISY PRAWA. Spotkanie poprowadziła dr Teresa Kobrzyńska – ekspert Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie, Dyrektor Centrum Edukacji i Profilaktyki Problemów Uzależnień Wielkopolskiej Fundacji ETOH. W szkoleniu wzięli również udział członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kłodawie oraz pracownik Urzędu.

III W okresie sprawozdawczym odbyły się n/w wydarzenia , w których uczestniczyliśmy:

1. W dniu 5 stycznia z życzeniami noworocznymi do UMiG zawitali kołędnicy ze

szkoły podstawowej nr 2 .

2.W dniu 6 stycznia w Orszaku Trzech Króli.

3.W miesiącach styczeń , luty w spotkaniach sprawozdawczych jednostek OSP

4.Uczestniczyliśmy również w spotkaniu w sprawie magazynowania odpadów w Kłodawie.

Dokładne informacje o uroczystościach i spotkaniach , które odbyły się w okresie sprawozdawczym można uzyskać na bieżąco na stronie urzędu .

Na tym sprawozdanie zakończono, dziękuję za uwagę.