

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**Urząd Miasta i Gminy  
w Kłodawie**

Wpł  
dnia 09.01.2020

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Kłodawy
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>
<p><b>Stowarzyszenie Przyjaciół Szkół Katolickich w Częstochowie</b></p> <p>Forma prawna: <i>stowarzyszenie</i></p> <p>Numer w KRS - <i>0000044175</i></p> <p>Data wpisu, rejestracji lub utworzenia: <i>02.10.1991</i></p> <p>Nr NIP: <i>537-11-78-057</i> nr REGON: <i>150002669</i></p> <p>Adres siedziby i do korespondencji : <i>ul. Łukasińskiego 24, 42-207 Częstochowa</i></p> <p>Numer rachunku bankowego: <i>90 1050 1142 1000 0023 2384 9121</i></p> <p>Nazwa banku: <i>ING Bank Śląski</i></p>
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<p><i>Anna Prętkiewicz tel. 507 055 409</i></p> <p><i>szkola@spskwolka.edu.pl</i></p>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>„Ferie zimowe na lodowisku”</b>			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	27.01.2020	Data zakończenia	9.02.2020
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				

W ramach realizacji zadania wnioskodawca zorganizuje 3 wyjazdy na lodowisko. Dzieci będą uczyć się jeździć na łyżwach lub doskonalić swoje umiejętności w tej dziedzinie. W projekcie weźmie udział 75 dzieci.

**Miejsce realizacji zadania publicznego**

Województwo wielkopolskie, powiat kolski, gmina Kłodawa, miejsca: Szkoła Podstawowa SPSK w Wólce Czepowej (organizator)

Województwo łódzkie, powiat kutnowski, gmina Kutno, miejsce: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

**Zakładane cele realizacji zadania:**

**Ogólny:**

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych
- rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży
- upowszechnianie zdrowego stylu życia i sportu
- integracja dzieci i młodzieży

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wyjazdów na lodowisko dla dzieci	Zorganizowane są 3 wyjazdy na lodowisko dla 75 uczestników	Karty wycieczek
Upowszechnianie wiedzy nt. aktywnego stylu życia, w tym popularyzowanie aktywności fizycznej, wartościowe zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży	Uczniowie chętnie biorą udział w wyjazdach o charakterze sportowym	Organizowanie kolejnych wyjazdów dla uczniów w II półroczu (lodowisko, basen, rajdy rowerowe) – karty wycieczek;
Zintegrowanie dzieci i młodzieży	Dzieci i młodzież spędzają ze sobą więcej czasu dzięki czemu lepiej się poznają, integrują i mniej będzie problemów wychowawczych.	Obserwacje nauczycieli; rozmowy z rodzicami; sprawozdania nauczycieli wychowawców

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Zadanie będzie realizowane przez Szkołę Podstawową w Wólce Czepowej, której organem prowadzącym jest Stowarzyszenie Przyjaciół Szkół Katolickich w Częstochowie. Stowarzyszenie prowadzi 140 szkół w całej Polsce (przedszkola, szkoły podstawowe i średnie), więc ma doświadczenie w rozliczaniu różnego rodzaju projektów realizowanych przez szkoły. Szkoła Podstawowa w Wólce Czepowej w 2019 brała udział w projekcie finansowanym z funduszy unijnych „Razem możemy więcej” prowadzonego przez Gminę Kłodawa. W poprzednich latach szkoła brała udział w projektach: „Aktywna Tablica” (2017), przygotowanie wniosku i dokumentacji projektu MEN "Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I - III szkół podstawowych" (2011), Program Powszechnej Nauki Pływania "Umiem pływać" (2016), Program "Mały Mistrz" mający na celu poprawę stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności ruchowych uczniów klas I-III dofinansowany ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz Samorządu Województwa Wielkopolskiego. Kilkukrotnie współpracowała z Gminą Kłodawa w ramach realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową. **Zasoby kadrowe do realizacji zadania:** n-le z SP SPSK w Wólce Czepowej organizujący wyjazd i sprawujący opiekę nad uczniami, osoba z obsługi administracyjnej.

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Przejazdy: na lodowisko (3x Kutno)	1300,00	0,00	1300,00
2	Opieka nauczycieli nad uczniami	1271,88 (3 dni x 3 n-li x 4h x 35,33 zł)	0,00	1271,88
3	Zakup biletów na lodowisko i wypożyczenie łyżew	1950,00	1950,00	0,00
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>4521,88</b>	<b>1950</b>	<b>2571,88</b>

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES  
Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich

*Zbigniew Zastawny*  
Zbigniew Zastawny

Data .....8.01.2020.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ  
SZKÓŁ  
KATOLICKICH  
ul. Łukasieńskiego 24, tel. 34 322 33 84  
42-207 CZĘSTOCHOWA