

**Zarządzenie Nr 2 /2014
Burmistrza Kłodawy
z dnia 07 stycznia 2014 r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 54/2013 Burmistrza Kłodawy z dnia 20 czerwca 2013 w sprawie powołania Gminnego Punktu Wspierania Rodziny na terenie Gminy Kłodawa

Na podstawie: art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z poz. zm.), art. 4¹ ustawy z dnia 20 września 2012 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2012 poz. 1356 z poz. zm.), art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Z 2005 r. Nr 180, poz. 1493, ze zmianami: 2009r. Nr 206, poz.1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842, z 2011 r. Nr 149, poz. 887 i poz. zm.), Uchwały Nr XXXV/216/2012 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Kłodawa na 2014 rok z załącznikami zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 54/2013 z dnia 20 czerwca 2013 w sprawie powołania Gminnego Punktu Wspierania Rodziny na terenie Gminy Kłodawa wprowadza się zmiany w § 2 oraz § 3:

§ 2 otrzymuje brzmienie:

1. Gminny Punkt Wspierania Rodziny realizuje zadania określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.
2. Podstawowe zadania Gminnego Punktu Wspierania Rodziny:
 - a) Motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcie psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, leczenia specjalistycznego itp.
 - b) Motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia,
 - c) Udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. poprzez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce odwykowej),
 - d) Rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
 - e) Inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,
 - f) Gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny,
 - g) Poradnictwo, współpraca z grupami wsparcia.

§ 3 otrzymuje brzmienie:

1. Prowadzenie Gminnego Punktu Wspierania Rodziny powierza Burmistrz.
2. Punkt działa w oparciu o roczny plan zatwierdzany przez Burmistrza.
3. Roczny plan sporządzany jest do końca listopada roku poprzedzającego rok, dla którego sporządzany jest plan.
4. Osoba prowadząca punkt zobowiązana jest do składania wraz z przedkładanym rachunkiem na koniec każdego miesiąca dodatkowego dokumentu z wykazem dni i godzin pracy, ilości udzielonych porad z wykazaniem inicjałów osób korzystających z porady, daty i godziny porady oraz krótkiej tematyki porady.
5. Osoba prowadząca Gminny Punkt Wspierania Rodziny oraz psycholog udzielający porad winni przestrzegać ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.).
6. Każda osoba korzystająca z usług Gminnego Punktu Wspierania Rodziny winna złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jej danych osobowych, w tym danych wrażliwych, dla celów objęcia pomocą w Gminnym Punkcie Wspierania Rodziny.
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych za osoby niepełnoletnie składają rodzice lub opiekunowie.
8. Osoba prowadząca Gminny Punkt Wspierania Rodziny oraz wszyscy specjaliści prowadzący działalność w ramach Gminnego Punktu Wspierania Rodziny zobowiązują się do wykonywania świadczeń zgodnie z posiadaną wiedzą oraz na zasadach wynikających z w/w ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów regulujących zasady wykonywania danej działalności a także zgodnie z Polityką Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Kłodawa.

§ 4

Pozostałe zapisy Zarządzenia nr 54/2013 pozostają bez zmian.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.