



Burmistrz Kłodawy

62 – 650 Kłodawa, ul. Dąbska 17
tel. 63 27 30 622, fax 63 27 30 688
bip.klodawa.wlkp.pl www.klodawa.eu

Znak sprawy: RAK.1333.11.2021

Kłodawa, dnia 2 września 2021 r.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych netto.

W związku z prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) postępowaniem p.n.: „Dostawa serwera bazodanowego do Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie” Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej.

I. Zamawiający

Gmina Kłodawa, ul. Dąbska 17, 62-650 Kłodawa, NIP: 6662002490, tel. 632730622.

Odbiorca:

Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie, ul Dąbska 17, 62-650 Kłodawa.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Kod CPV:

Serwery – 48820000-2.

Płatność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie dokonana na podstawie Faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.

III. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 16.10.2021 r.

IV. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Ocena ofert

Kryteria oceny ofert - najniższa cena brutto oferty – 100%.

VI. Termin i sposób składania ofert

Termin składania ofert: **16.09.2021 r. do godz. 12:00.**

Miejsce składania ofert: Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie, ul Dąbska 17, 62-650 Kłodawa, sekretariat lub e-mail: urzed@klodawa.wlkp.pl.

Forma składania ofert

Oferta może zostać złożona:

- w formie papierowej i przesłana za pośrednictwem poczty, kurierem albo dostarczona osobiście pod w/w adres,
- w formie przesłania skanu podpisanej czytelnie oferty za pomocą poczty elektronicznej na wskazany powyżej adres e-mail.

Oferty, w formie pisemnej, winny być składane w zamkniętych kopertach opisanych w sposób następujący „Dostawa serwera bazodanowego do Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie”.

Oferty składane w formie elektronicznej, w tytule e-maila, muszą posiadać taki sam opis jak koperty składane w formie pisemnej. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Do oferty należy dołączyć specyfikację techniczną deklarowanego sprzętu. Wykonawca pozostaje związany ofertą w okresie 30 dni od daty jej złożenia.

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty wszyscy wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na podane adresy poczty e-mail.

Informacja zostanie również opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej UMIG w Kłodawie pod adresem: <https://bip.klodawa.wlkp.pl>.

VIII. Informacje dodatkowe

Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami (w dni robocze w godz. 8:00-15:00) :

- W sprawach merytorycznych :
- p. Łukasz Prętkiewicz – Inspektor, tel. 63 2730622 wew. 122, e-mail: lpretkiewicz@klodawa.wlkp.pl
- W sprawach związanych z procedurami zapytania ofertowego:
- p. Monika Michalak – Inspektor, tel. 63 2730622 wew. 118, e-mail: mmichalak@klodawa.wlkp.pl .

Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe zapytanie ofertowe bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.