

**UCHWAŁA NR LIII/376/2022
RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE**

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Kłodawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 19 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1372 ze zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i art 403 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 1973 ze zm.) Rada Miejska w Kłodawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Kłodawa”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Krusiński

Regulamin
dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów,
opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie
Gminy Kłodawa

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1. „Regulamin dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Kłodawa” określa zasady naboru wniosków i tryb przyznawania dofinansowania na usuwanie odpadów z folii rolniczych i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Kłodawa – zwanych dalej odpadami.

§2. Przedmiotem zadania jest pokrycie kosztów zbierania odpadów w miejscach wyznaczonych przez Burmistrza Kłodawy, ich transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie.

§3. Podmiotami uprawnionymi do udziału w przedsięwzięciu są posiadacze odpadów z terenu Gminy Kłodawa.

§4. Wykonawcą zadań związanych z usuwaniem odpadów, będzie podmiot wyłoniony przez Gminę Kłodawa z zastosowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§5. Źródłem finansowania zadania są środki własne pochodzące z budżetu Gminy Kłodawa oraz środki pozyskane z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. Finansowanie usuwania odpadów zapewnia Gmina Kłodawa w wysokości 100% wartości brutto, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Kłodawa - do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel.

§6. Dofinansowanie przyznawane jest w zgodzie z regulacjami zawartymi w:

1. rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.);
2. rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. L Nr 352 z 24.12.2013 r.);
3. rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L nr 190 z 28.06.2014 r.);
4. postanowieniach niniejszego Regulaminu.

Rozdział II
Zasady i tryb udzielania dofinansowania

§7. Realizacja wykonania zadania obejmuje gospodarstwa rolne zlokalizowane na terenie Gminy Kłodawa należące lub będące w zarządzie:

- 1) osób fizycznych,
- 2) przedsiębiorców.

§8. Dofinansowaniu będą podlegały koszty usunięcia odpadów w zakresie zbierania odpadów z miejsc wyznaczonych przez Burmistrza Kłodawy, ich transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia.

§9. Dofinansowanie nie przysługuje posiadaczom odpadów, którzy we własnym zakresie przekazali odpady

uprawnionym podmiotom.

§10. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z odbiorem, transportem, unieszkodliwianiem lub odzyskiem włókniny używanej przy produkcji warzyw i ziemniaków.

§11. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z transportem odpadów do miejsc wskazanych przez Burmistrza Kłodawy.

§12. Odpady dostarczone przez ich posiadaczy do miejsc wyznaczonych muszą być posegregowane i odpowiednio zabezpieczone, w szczególności przed rozwianiem. Odpady z folii rolniczych, po nawozach i typu Big Bag muszą być całkowicie opróżnione z zawartości, oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na nich błoto, woda, pozostałości po produktach rolniczych, czy zmarzlina.

Rozdział III

Procedura realizacji wniosków

§13. Burmistrz Kłodawy ogłosi nabór wniosków dla posiadaczy odpadów pochodzących z działalności rolniczej do przedsięwzięcia wraz z dokumentacją niezbędną dla prawidłowej realizacji zadania oraz dokona weryfikacji wniosków.

§14. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§15. Warunkiem przyznania dofinansowania jest złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku.

§16. Wnioski można składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie albo za pośrednictwem operatora pocztowego lub ePUAP.

§17. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu.

§18. W przypadku wpływu wniosków w jednym dniu, o kolejności ich rozpatrzenia decyduje kolejność ich wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie.

§19. Złożony wniosek podlega ocenie w terminie 14 dni od daty wpływu.

§20. W przypadku stwierdzenia braków i/lub uchybień wniosku, Burmistrz Kłodawy wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie co najmniej 7 dni od daty doręczenia wezwania.

§21. W przypadku nieusunięcia przez wnioskodawcę braków i/lub uchybień wniosku w określonym wyżej terminie, wniosek nie podlega rozpatrzeniu.

§22. Nie uwzględnia się wniosku w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie zadania opisanego w § 5 Regulaminu. O nieuwzględnieniu wniosku z tej przyczyny, zawiadamia się wnioskodawcę.

§23. Gmina Kłodawa posiada prawo dokonywania kontroli faktycznego wykonania zadania.

§24. Wnioskodawca rezygnujący z udziału w programie w ramach dofinansowania, zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji.

§25. Wnioskodawcy, którego wniosek nie został uwzględniony do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Gminy Kłodawa.

§26. Nabór wniosków nastąpi w terminach wyznaczonych w ogłoszeniu Burmistrza Kłodawy o naborze wniosków, które zostanie opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Kłodawa - <http://bip.klodawa.wlkp.pl/> oraz na tablicach ogłoszeń sołectw z terenu Gminy Kłodawa.

§27. W przypadku gdy o przyznanie dofinansowania ubiega się wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą lub działalność rolniczą – na realizację zadań związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalności rolniczej – dofinansowanie stanowić będzie (w części, która dotyczy odpadów powstałych w ramach ww. działalności) odpowiednio pomoc określoną w regulacjach, o których mowa w § 6 ust. 1, 2, 3.

§28. Podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis zobowiązany jest przedłożyć wraz

z wnioskiem:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2. informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Zakres tych informacji, został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 ze zm.).

§29. Podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa i akwakultury ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2. informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. Zakres tych informacji, został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. nr 121 poz. 810 ze zm.).

§30. W przypadku, jeśli udzielona pomoc będzie pomocą de minimis lub de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, Gmina Kłodawa wyda odpowiednie zaświadczenie potwierdzające uzyskanie tej pomocy przez wnioskodawcę.

§31. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie, zobowiązany jest podać we wniosku dokładną ilość (w kg) odpadów, które zamierza usunąć.

Rozdział IV

Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu azbestu

§32. Rozliczenie kosztów usunięcia odpadów objętych dofinansowaniem, następować będzie pomiędzy Gminą Kłodawa a podmiotem wyłonionym przez Gminę Kłodawa, o którym mowa w §4 Regulaminu.

§33. Gmina Kłodawa nie pokrywa innych kosztów, niż koszty usunięcia odpadów wskazane w §8 Regulaminu.

§34. Zbieranie odpadów - zostanie potwierdzone posiadaczowi odpadów po ich przekazaniu protokołem odbioru odpadu oraz kartą przekazania odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Rozdział V

Postanowienie końcowe

§35. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczne rozstrzygnięcie podejmuje Burmistrz Kłodawy

....., dn. 2022 r.

Wniosek
o dofinansowanie usuwania odpadów na terenie Gminy Kłodawa

Dane wnioskodawcy:

1. Dane wnioskodawcy (Imię i nazwisko osoby posiadającej odpady z działalności rolniczej/nazwa):

.....
.....

2. Adres zamieszkania/siedziby:

.....
.....

3. Telefon kontaktowy:

4. NIP/PESEL:

Posiadam odpady z rodzaju:

Rodzaj odpadu		
L.p.	Właściwe zaznaczyć stawiając znak X przy danym odpadzie	Ilość (kg)
1.	Odpady z folii rolniczej	
2.	Siatka do owijania balotów	
3.	Sznurek do owijania balotów	
5.	Opakowania po nawozach	
6.	Opakowania/worki typu Big Bag	
Razem:		

które zostaną przekazane do usunięcia w miejscu wyznaczonym przez Burmistrza Kłodawy.

Oświadczam/-y, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag na terenie Gminy Kłodawa.

Oświadczam/-y, że odpady będą oczyszczone i spakowane, tak aby nie zalegało na nich błoto, woda, pozostałości po produktach rolniczych, czy zmarzlina.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że Państwa dane osobowe są zgodnie z prawem gromadzone i przetwarzane dla celów urzędowych. W szczególności, informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Kłodawy, z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie, ul. Dąbska 17, 62-650 Kłodawa.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego i zgodnego z odrębnymi przepisami rozpoznania sprawy, której Państwo są stroną przez Gminę Kłodawa, jej jednostki i organy, w granicach niezbędnych dla wykonania ustawowych celów i zadań tych podmiotów jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. Celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów określających zakres i tryb działania archiwum
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (gdy są przetwarzane poza niezbędnym zakresem);
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych może skutkować brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3, a w szczególności brakiem możliwości rozpoznania Państwa sprawy lub wniosku.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Podmioty te będą chroniły Państwa dane tak jak Gmina Kłodawa i jej organy.

.....
podpis

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 400 a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska finansowanie ochrony środowiska obejmuje odpowiednio przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami. Niewątpliwie przedsięwzięcie polegające na usuwaniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej należy do przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami, a ponadto zadanie to służy ochronie środowiska. Zasady wykonywania i finansowania przedsięwzięcia usuwania odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Kłodawa określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały - Regulamin dofinansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag na terenie Gminy Kłodawa. Przyjęcie przedmiotowego Regulaminu jest warunkiem koniecznym dla realizacji programu. Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.